CENTAR ZA REHABILITACIJU PUSTODOL
PUSTODOL 29G, DONJA STUBICA

PRAVILNIK O ZAŠTITI, PRIKUPLJANJU, OBRADI I KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

12. prosinca 2025. godine

Na temelju odredaba Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka - Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR) i Upravno vijeće Centra za rehabilitaciju Pustodol na sjednici održanoj dana 12. prosinca 2025. godine donosi slijedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI, PRIKUPLJANJU, OBRADI I KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Pravilnik o zaštiti, prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka donesen je temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te Odlukom Upravnog vijeća Centra za rehabilitaciju Pustodol.

Ovim se Pravilnikom uređuje zaštita, prikupljanje, obrada i korištenje osobnih podatka koje je centar kao voditelj obrade osobnih podataka dužan prikupljati i obrađivati u svrhu izvršavanja zakonskih i ugovornih obveza.

Članak 2.

Centar je dužan prikupljati samo one osobne podatke koji su mu potrebni za izvršavanje točno određenih zakonskih i ugovornih obveza.

Prije prikupljanja osobnih podataka Centar je dužan informirati osobu odnosno ispitanika od kojeg prikuplja osobne podatke o identitetu voditelja obrade te o svrsi obrade osobnih podataka, o svim pravima i obvezama koje temeljem Uredbe kao ispitanik ima te o eventualnim posljedicama uskrate davanja osobnih podataka.

Osobni podaci prikupljaju se neposredno od ispitanika usmenim ili pismenim putem.

Članak 3.

Osobni podaci čuvaju se za vrijeme trajanja poslovne suradnje odnosno ugovornog odnosa ili do opoziva privole. U slučaju kada je to propisano zakonom i Pravilnikom, osobni podaci čuvaju se do isteka propisanog roka.

Članak 4.

Ravnatelj Centra dužan je imenovati službenika za zaštitu osobnih podataka čija je zadaća informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka. Službenik obavlja i druge poslove i zadaće određene Uredbom te Odlukom ravnatelja Centra.

Članak 5.

Centar kao voditelj obrade osobnih podataka dužan je voditi evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka.

Svaka Evidencija sadrži podatke o voditelju i svrsi obrade, pravnom temelju obrade osobnih podataka, kategoriji ispitanika i osobnih podataka, kategoriji primatelja kojima su osobni podaci otkriveni, vremenskom razdoblju čuvanja i korištenja osobnih podataka te poduzetim tehničkim i organizacijskim sigurnosnim mjerama.

Centar vodi slijedeće evidencije aktivnosti obrade:

1. Evidencija korisnika usluga
2. Evidencija radnika, osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa te pripravnika
3. Evidencija posjetitelja korisnicima
4. Evidencija životopisa potencijalnih radnika
5. Evidencija poslovnih partnera te njihovih kontakt osoba
6. Evidencija vanjskih suradnika
7. Evidencija sustava videonadzora

Članak 6.

U svrhu zaštite osobnih podataka koje Centar prikuplja i obrađuje poduzete su određene tehničke i organizacijske sigurnosne mjere. Pristup podacima imaju samo one osobe koje su ovlaštene raditi s podacima koji se odnose na područje rada koje je određeno temeljem Ugovora o radu i posebnih odluka. Svaki zaposlenik ima svoju lozinku za pristup računalu kako bi se neovlaštenim osobama spriječio pristup osobnim podacima.

Svaki zaposlenik dužan je potpisati Izjavu o povjerljivosti kojom se obvezuje na čuvanje povjerljivosti svih osobnih podataka kojima ima pravo i ovlast pristupa, a koji se nalaze u sustavima pohrane koje vodi Centar.

Bilo kakvo neovlašteno raspolaganje osobnim podacima kojima zaposlenik ima pravo pristupa u svojem radu predstavlja teže povrede radne obveze.

Članak 7.

Centar može osobne podatke dijeliti s trećim osobama uz pristanak ispitanika odnosno bez pristanka ako je to potrebno za izvršavanje zakonskih i ugovornih obveza, a sve u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 8.

Agencija za zaštitu osobnih podataka nadzorno je tijelo za zaštitu osobnih podataka. Centar surađuje s Agencijom u slučaju povrede osobnih podataka o čemu je dužan obavijestiti Agenciju najkasnije u roku od 72 sata od saznanja za povredu.

Članak 9.

Sve izmjene i dopune ovog Pravilnika bit će valjane i obvezujuće samo ako su pripremljene u pisanom obliku i objavljene na propisani način.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od 12. prosinca 2025.godine te će biti objavljen na oglasnoj ploči Centra.

Centar za rehabilitaciju Pustodol

Suzana Lovrenčić

Suzana Lovrenčić, ravnateljica

